

Порядок информирования получателя финансовых услуг о получении обращения (жалобы)

1. В отношении клиентов – получателей финансовых услуг в рамках доверительного управления паевыми инвестиционными фондами:
 - 1.1. ООО «Менеджмент-консалтинг» (далее – Управляющая компания) информирует заявителя о получении жалобы/обращения путем организации автоматической рассылки соответствующих сообщений. При этом направление Управляющей компанией ответа заявителю на его жалобу/обращение также является надлежащим информированием заявителя о получении жалобы/обращения.
 - 1.2. Сообщения направляются клиенту на электронный адрес, указанный в последней на дату осуществления рассылки анкете клиента, принятой Управляющей компанией, и/или на электронный адрес, указанный заявителем в жалобе/обращении в качестве электронного адреса для направления ответа на жалобу/обращение и/или в личном кабинете клиента.
 - 1.3. В случае отказа клиента, ранее полученного Управляющей компанией (в том числе предыдущей управляющей компанией), от получения сообщений на свой электронный адрес какие-либо сообщения на электронный адрес, указанный в анкете клиента, не направляются.
2. В отношении клиентов – получателей финансовых услуг в рамках доверительного управления негосударственными пенсионными фондами, а также ипотечным покрытием:
 - 2.1. Ответ на обращение Управляющая компания направляет тем же способом, которым было направлено обращение. При этом направление Управляющей компанией ответа заявителю на его жалобу/обращение также является надлежащим информированием заявителя о получении жалобы/обращения.